



गौरीशंकर गाउँपालिका

Gaurishankar Rural Municipality

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Rural Municipal Executive

सुरी, दोलखा १, Suri, Dolakha.

बागमती प्रदेश, नेपाल १, Bagmati Province, Nepal



पत्र संख्या/ Ref. No. :- ०८१/०८२

चलानी नं. /Dispatch No.:-

मिति २०८१/०८/२५

दोस्रो पटक सचना प्रकाशित मिति: २०८१/०८/२५

प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

चालु आ.व. ०८१/०८२ मा बागमती प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित सशर्त अनुदान तर्फको ५०% अनुदानमा तपशिलका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने भएको हुँदा यस गौरीशंकर गाउँपालिका भित्रका कार्यक्रम संचालन गर्न तोकिएका वडाहरू अन्तर्गतका इच्छुक सम्बन्धित फार्म/समूह/सहकारी तथा अन्य लक्षित समुदायबाट तपशिलको मापदण्ड पुरा गर्नेगरी आवश्यक कागजात सहित सूचना प्रकाशित मितिले सात (७) दिन भित्र मिति: २०८१/०९/०१ गतेसम्म कार्यालय समयभित्र यस गौरीशंकर गाउँपालिका कृषि तथा पशुपन्छी विकास शाखा सुरी, दोलखा र हरेक आइतवार र सोमवार सेवा केन्द्र भोल्लेमा आवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । साथै रित नपुगि तथा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावलाई कार्यक्रमको लागि समावेश गर्न नसकिने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ ।

तपशिल

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रम संचालन हुने वडा	आवेदक	न्यूनतम मापदण्ड
४	पशुपालन (चौरी) प्रवर्द्धन कार्यक्रम	गौरीशंकर गाउँपालिका क्षेत्रभित्र	चौरी पालक कृषक समूह/ निजी चौरी फार्म	समूहमा कम्तिमा ५ जनाले चौरी पालेको हुनुपर्नेछ । समूहले कम्तिमा ७५ वटा चौरी पालेको हुनुपर्नेछ । निजी चौरी फार्महरूले कम्तिमा १५ वटा चौरी पालेको हुनुपर्नेछ । चौरी बीमा अनिवार्य रूपमा गरेको हुनुपर्नेछ ।

आवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

- १) निवेदनको साथमा अनुसूचि-१ बमोजिमको प्रतिबद्धता पत्र र संक्षिप्त कार्ययोजना ।
- २) सम्बन्धित व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी ।
- ३) समूह/सहकारी/फार्म दर्ता/नविकरण र PAN दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।
- ४) गत आर्थिक वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन (लेखापरिक्षण गर्नु पर्नेको हकमा) र कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।
- ५) प्रस्तावित कार्यक्रम बारे बैठकको निर्णयको प्रतिलिपी । (एकल फार्मको हकमा लागू नहुने)
- ६) सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारीस पत्र ।
- ७) प्रस्ताव पेश गर्ने जिम्मेवार व्यक्तिलाई अख्तियारी दिएको निर्णय प्रतिलिपी र जिम्मेवार व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपी । (एकल फार्मको हकमा लागू नहुने)
- ८) जग्गाको स्वामित्व देखिने प्रमाणपत्र वा जग्गा भाडामा लिएको भए कम्तिमा ५ (पाँच) वर्षको करार सम्झौता ।

धिरेश उपरकोटी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
रिजेश उपरकोटी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पुनश्च: थप जानकारीको लागि गौरीशंकर गाउँपालिका कृषि तथा पशुपन्छी विकास शाखा सुरी, दोलखामा सम्पर्क गर्न छ सकिने। सम्पर्क - (९८६१३८३६३८, ९८४७९८९५६७, ९८४४९८५०२९।)

निवेदन

मिती:.....

श्रीमान प्रमुखज्यू
गौरीशंकर गाउँपालिका सुरी, दोलखा।

विषय: ।

महोदय

यस पालिकाको मिती २०८१/ / गतेको प्रकाशित सार्वजनिक सुचना अनुसार यस
श्री.....फर्म/समुह/सहकारीले.....
..... कार्यक्रम संचालन गर्न निम्नानुसार कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको छु/छौं ।

संलग्न कागजातहरु

- १) निवेदनको, अनुसूचि-१ बमोजिमको प्रतिबद्धता पत्र र संक्षिप्त कार्ययोजना ।
- २) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि ।
- ३) समुह/सहकारी/फार्म दर्ता/नविकरण र PAN दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- ४) गत आर्थिक वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन (लेखापरिक्षण गर्नु पर्नेको हकमा) र कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- ५) प्रस्तावित कार्यक्रम बारे बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि ।
- ६) बडा कार्यालयको सिफारीस पत्र ।-
- ७) प्रस्ताव पेश गर्न जिम्मेवार व्यक्तिलाई अख्तियारी दिएको निर्णय प्रतिलिपि
- ८) जग्गाको लालपुर्जाको प्रतिलिपि वा करार सम्झौता ।

निवेदक

.....
.....

छाप:



संक्षिप्त कार्ययोजनाको ढाँचा

- १) व्यावसायको परिचय:
- २) आवेदन संस्थाको नाम:
- ३) ठेगाना:
- ४) संस्था दर्ता मिति:
- ५) सम्पर्क व्याक्तको नाम र पद:
- ६) सम्पर्क नम्बर:
- ७) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान:
- ८) व्यावसायको आधारभूत विवरण:

क्र.सं.	संचालित व्यवसायको नाम	व्यावसायबाट उत्पादन हुने मुख्य मुख्य वस्तु	उत्पादन हुने बार्षिक परिमाण	बार्षिक कारोबार रकम	व्यावसायबाट सिर्जित रोजगार विवरण

९) संचालन गरिने क्रियाकलापको विवरण

क्र. सं.	क्रियाकलाप	इकाई	परिमाण	दर	जम्मा	कैफियत

१०) हाल सम्म लिएका अनुदान विवरण:

क्र स	अनुदान विवरण	अनुदान दिने निकाय	अनुदान रकम	अनुदान पाएको वर्ष

११) वर्तमानको समस्या:



अनुसूची - १

(दफा ५ सँग सम्बन्धित)

प्रतिबद्धता पत्र

गौरीशंकर गाउँपालिकाको मिति:.....को सार्वजनिक सुचना अनुसार यस श्री.....फर्म/समुह/सहकारीले..... कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सहभागिताको लागि इच्छुक भई सोको प्रस्ताव सहितको आवेदन पेश गरेको छु/छौं। उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु छौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला । साथै सञ्चालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुर्याउने व्यहोरा तथा प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु छौं ।

साझेदारको तर्फबाट

नाम:

पद:

स्थानीय तहको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.:

दस्तखत:

मिति:

छाप:

दायाँ

बाँया

