



गौरीशंकर गाउँपालिका

Gaurishankar Rural Municipality

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Office Of Rural Municipality Executive

सुरी, दोलखा
Suri, Dolakha

बागमती प्रदेश, नेपाल
Bagmati Province, Nepal

पत्र संख्या/Ref No:- 082/083

चलानी नं./Dispatch No: -



मिति/Date:- 2082/10/28

सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रममा सहभागी हुन प्रस्ताव आह्वानको सूचना!!

चालु आ. व. २०८२/०८३ मा गौरीशंकर गाउँपालिकाको स्वीकृत वार्षिक संघीय सशर्त अनुदान तर्फ कृषि जैविक विविधता संरक्षण कार्यक्रम अन्तर्गत सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरणको लागि अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकोले इच्छुक सामुदायिक बीउ बैंकहरुबाट आवश्यक कागजात सहित सूचना प्रकाशित मितिले १५ दिन भित्र (२०८२/११/१३ गतेसम्म) गौरीशंकर गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, कृषि तथा पशुपंक्षि विकास शाखा सुरी दोलखामा (हरेक आईतबार र सोमबार भोलै सेवा केन्द्रमा) आवेदन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । साथै रीत नपुगेका र म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रास्ताबहरु छनौटका लागि समावेश नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ।

तपसिल

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	इकाइ	परिमाण	कुल बजेट रु.	कैफियत
१	सामुदायिक बिउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रम	वटा	१	५,००,०००/-	

आवश्यक कागजात

- निवेदनको साथमा सम्बन्धित समूह/संस्था दर्ता/नबिकरण भएको प्रमाणपत्र/ प्यान दर्ता र कर चुक्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- समूह/सहकारीको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णय र प्रस्ताव पेश गर्न जिम्मेवार व्यक्तिलाई अख्तियारी दिएको निर्णय प्रतिलिपि ।
- जिम्मेवार व्यक्तिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
- सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।

(रिजेश उपरकोटी)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
रिजेश उपरकोटी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पुनश्च – थप जानकारीको लागि गौरीशंकर गाउँपालिका कृषि तथा पशुपंक्षि विकास शाखा सुरी दोलखामा सम्पर्क गर्न सकिने छ । सम्पर्क नं. ९८६१३८३६३८, ९८४४१८५०२९

अनुदानको लागी पेश गर्ने आवेदनको ढाँचा

मिती:.....

श्रीमान कार्यालय प्रमुख ज्यू
गौरीशंकर गाउँपालिका सुरी, दोलखा।

विषय: सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रममा सहभागी गाराइदिने बारे ।

महोदय

यस पालिकाको मिती २०८२/ / गतेको प्रकाशित सार्वजनिक सुचना अनुसार यस
श्री.....फर्म/समु
ह/सहकारीले संचालन
गर्न निम्नानुसार कागजात सहित यो निवेदन पेस गरेको छु/छौं ।

निवेदक

.....
.....

छाप:

संक्षिप्त कार्ययोजनाको ढाँचा

१. व्यावसायिक परिचय:

२) आवेदन संस्थाको नाम:

३) ठेगाना:

४) संस्था दर्ता मिति:

५) सम्पर्क व्यक्तिको नाम र पद:

६) सम्पर्क नम्बर:

७) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान:

८) व्यावसायिक आधारभूत विवरण:

क्र.सं.	संचालित व्यवसायको नाम	व्यावसायबाट उत्पादन हुने मुख्य मुख्य बस्तु	उत्पादन हुने बार्षिक परिमाण	बार्षिक कारोबार रकम	व्यावसायबाट सिर्जित रोजगार विवरण

९) संचालन गरिने क्रियाकलापको विवरण

क्र.सं.	क्रियाकलाप	इकाई	परिमाण	दर	जम्मा	कैफियत

१०) हाल सम्म लिएका अनुदान विवरण:

क्र स	अनुदान विवरण	अनुदान दिने निकाय	अनुदान रकम	अनुदान पाएको वर्ष

११) बर्तमानको समस्या:

प्रतिबद्धता पत्र

गौरीशंकर गाउँपालिकाको मिति:.....को सार्वजनिक सुचना अनुसार यस श्री.....फर्म/समुह/सहकारीले.....
.....कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सहभागिताको लागि इच्छुक भई सोको प्रस्ताव सहितको आवेदन पेश गरेको छु/छौं। उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु छौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला । साथै सञ्चालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुऱ्याउने व्यहोरा तथा प्रतिबद्धता सहित यस्तै प्रकृतिको अनुदान कार्यक्रम विगत २ वर्ष देखि वडा, गाउँपालिका लगायत कुनैपनी निकायबाट नपाएको घोषणा गर्दै यदी लिएको सोही प्रकृतिको अनुदान रकम लिईएको पाईएमा रकम प्रचलित कानून बमोजिम व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु छौं ।

साझेदारको तर्फबाट

नाम:

पद:

स्थानीय तहको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.:

दस्तखत:

मिति:

छाप:

दायाँ

बाँया